



กรมทรัพยากรน้ำบาดาล  
 เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54  
 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900

ใบสั่งจ้าง

วันที่ 14 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2562

ใบสั่งจ้าง เลขที่ 489/2562

ถึง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000159382

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ขอสั่งจ้างตามใบเสนอราคาของท่าน เลขที่...ศร 0513.13101-3/2203...ลงวันที่...10...เดือน...มิถุนายน...

พ.ศ. ...2562...ส่งมอบ ณ. ....ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล...โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบสั่งนี้ทุกประการ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างการดำเนินการสอบแข่งขัน ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการกรมทรัพยากรน้ำบาดาล (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	481 คน	200.00	96,200.00
			รวมเป็นเงิน	96,200.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(เก้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	96,200.00

เงื่อนไข

1. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายในเดือนมิถุนายน 2562 หากพ้นกำหนดแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องยอมรับให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้างแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

2. ผู้ว่าจ้าง จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ธนาคาร... *กรุงไทย* สาขา *มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์* ชื่อบัญชี *โครงการพัฒนาอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์* เลขที่บัญชี *983-9-28970-5*

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องไม่ครบตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่ราชการกำหนด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

งานจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ ผู้ว่าจ้างจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบสั่ง  
 (...*ดร.นิรันดร์ ภาชนะทิพย์*...)

วันที่ *ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล*  
*14 มิ.ย. 2562*

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
 (...*นางเกษมศรี ศศิโรจน์*...)  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำใบสั่ง  
 (...*นางสุพิชฌาย์ ไกล่ผล*...)

เจ้าหน้าที่  
 (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
 (...*ดร.นิรันดร์ ภาชนะทิพย์*...)

*ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล*



เอกสารแนบ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
	จ้างการดำเนินการสอบแข่งขัน ภาคความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล เข้ารับราชการกรมทรัพยากรน้ำบาดาล			
1	การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จำนวน 3 ตำแหน่ง	260 คน	200.00	52,000.00
2	การสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน 4 ตำแหน่ง	221 คน	200.00	44,200.00
	โดยดำเนินการดังนี้			
	1. จัดห้องสอบตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ			
	2. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบ เช่น แผนผังห้องสอบ สติ๊กเกอร์ติดที่นั่งสอบ ใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ เป็นต้น			
	3. จัดพิมพ์ข้อสอบและจัดเตรียมกระดาษคำตอบตามจำนวน ผู้มีสิทธิ์สอบ			
	4. จัดห้องอำนวยความสะดวกเพื่อการประสานงานต่างๆ ในการสอบ และสำหรับรับรองเจ้าหน้าที่			
	5. จัดกรรมการในการคุมห้องสอบ กรรมการประจำห้องอำนวยความสะดวก การสอบ			
	6. ตรวจสอบข้อสอบและประมวลผลการสอบ พร้อมจัดทำรายงาน ผลคะแนนสอบ			
			รวมเป็นเงิน	96,200.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(เก้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	96,200.00

กิติธนาถ์





ขอบเขตของงานการดำเนินการสอบแข่งขัน  
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑. หลักการและเหตุผล

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ได้มีประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ จำนวน ๓ ตำแหน่ง และประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๔ ตำแหน่ง โดยกำหนดวันรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ – ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ และจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินการประเมินสมรรถนะ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ และสอบแข่งขันเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ประจำปี ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และระบบคุณธรรม

๓. ขอบเขตงาน

- ๓.๑ จัดหาสถานที่สอบข้อเขียน ให้เพียงพอเท่ากับจำนวนผู้สมัครสอบ
- ๓.๒ จัดสถานที่สอบ จัดทำแผนผังห้องสอบ ผังที่นั่งสอบ สติกเกอร์ติดโต๊ะ ใบเขียนชื่อผู้เข้าสอบ ใบรายงานหัวหน้าห้องสอบ และปิดประกาศ ณ สถานที่สอบ
- ๓.๓ จัดเจ้าหน้าที่คุมสอบและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก
- ๓.๔ จัดห้องสำหรับใช้เป็นกองอำนวยความสะดวก
- ๓.๕ ควบคุมการดำเนินการสอบ พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการสอบ
- ๓.๖ คัดแยกกระดาษคำตอบและแบบทดสอบ
- ๓.๗ ผู้รับจ้างจะแต่งตั้งคณะกรรมการจัดพิมพ์ข้อสอบ และถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ และจัดพิมพ์ข้อสอบตามจำนวนผู้สมัครสอบ
- ๓.๘ จัดสถานที่จัดเก็บข้อสอบ โดยจัดหาสถานที่เก็บรักษาแบบทดสอบที่มั่นคง มิดชิด มีระบบรักษาความปลอดภัย
- ๓.๙ ตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบ (กรณีข้อสอบปรนัย) โดยจะต้องเป็นสถาบันการศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญหรือผู้เชี่ยวชาญ จากสถาบันการศึกษาที่มีความน่าเชื่อถือ มาดำเนินการตรวจข้อสอบและประมวลผลการสอบ
- ๓.๑๐ จัดทำบัญชีเรียงลำดับคะแนนของผู้สอบและรายงานผลคะแนนการสอบ (กรณีข้อสอบปรนัย) ให้เป็นไปตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล และส่งผลคะแนนสอบ ให้กับเจ้าหน้าที่ตามที่ผู้จ้างแต่งตั้งเท่านั้น
- ๓.๑๑ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน



#### ๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๕. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างส่งมอบงานที่เรียบร้อยสมบูรณ์โดยผ่านการพิจารณาความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยการส่งมอบงาน ดังนี้

๑. ผู้รับจ้างส่งมอบงาน การแจ้งสถานที่สอบ ตารางสอบภาพรวม ตารางลำดับที่นั่งผู้เข้าสอบทุกคน ในแต่ละตำแหน่ง แผนผังอาคารสนามสอบ ก่อนการสอบ

๒. ผู้รับจ้างส่งมอบงาน โดยการส่งแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ แยกเป็นรายวิชาและรายตำแหน่ง ตามผังห้องสอบ พร้อมบรรจุใส่หีบห่ออย่างมิดชิด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบความเรียบร้อย ส่งมอบรายชื่อกรรมการคุมห้องสอบ และกรรมการประจำห้องอำนวยการสอบ มอบรายชื่อผู้เข้าสอบ รายงานผลคะแนนการสอบ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล โดยแยกเป็นรายตำแหน่งตามลำดับเลขที่สมัครสอบ จัดทำเป็นบัญชีเรียงลำดับคะแนนของผู้สอบ พร้อมแบบทดสอบ ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักกรณีวิทยาปฏิบัติกร ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการและตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล (ข้อสอบปรนัยและอัตนัย)

(๑) ก่อนตรวจกระดาษคำตอบต้องตรวจว่าจำนวนกระดาษคำตอบมีจำนวนผู้เข้าห้องสอบ และขาดสอบตามจำนวนที่ระบุในบัญชีรายชื่อผู้ขาดสอบหรือไม่

(๒) ตรวจกระดาษคำตอบตามลำดับเลขที่นั่งสอบ

(๓) กระดาษคำตอบที่ผ่านการตรวจทุกใบจะต้องพิมพ์คะแนนลงบนกระดาษคำตอบ เพื่อการตรวจสอบได้ ถ้ากระดาษคำตอบไม่มีคะแนนปรากฏต้องตรวจสอบสาเหตุว่าเกิดจากอะไรและบันทึกสาเหตุไว้

(๔) มีการบันทึกคะแนนลงบนฐานข้อมูล

(๕) มีการทวนคะแนนที่บันทึก

(๖) ประมวลผลคะแนนสอบ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยผู้ผ่านการทดสอบจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๗) ส่งมอบรายชื่อผู้เข้าสอบพร้อมผลคะแนนโดยให้เรียงรายชื่อตามเลขประจำตัวสอบ (ข้อสอบปรนัย) แล้วส่งให้ที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมทรัพยากรน้ำบาดาล แก่นางสาวจินตรา เจียมสูงเนิน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๑ โทรสาร ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑ ๐๓๑ ๖๓๗๕ หรือนางเพ็ญวดี พนาเวชกุล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๓ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๙ ๔๒๕ ๔๕๓๙ ภายใน ๑๐ วัน ทำการหลังจากดำเนินการสอบภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเสร็จสิ้น

(๘) ส่งมอบรายชื่อผู้เข้าสอบพร้อมซองบรรจุข้อสอบและกระดาษคำตอบ (ข้อสอบอัตนัย) ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลแต่งตั้งขึ้นทันทีหลังจากดำเนินการสอบภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเสร็จสิ้นแล้ว



วิมล



๒. ตำแหน่งนักวิชาการแผนกที่ภาพถ่าย ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ข้อสอบปรนัย)

(๑) ก่อนตรวจกระดาษคำตอบต้องตรวจว่าจำนวนกระดาษคำตอบมีจำนวนผู้เข้าห้องสอบและขาดสอบตามจำนวนที่ระบุในบัญชีรายชื่อผู้ขาดสอบหรือไม่

(๒) ตรวจกระดาษคำตอบตามลำดับเลขที่นั่งสอบ

(๓) กระดาษคำตอบที่ผ่านการตรวจทุกใบจะต้องพิมพ์คะแนนลงบนกระดาษคำตอบ เพื่อการตรวจสอบได้ ถ้ากระดาษคำตอบไม่มีคะแนนปรากฏต้องตรวจสอบสาเหตุว่าเกิดจากอะไรและบันทึกสาเหตุไว้

(๔) มีการบันทึกคะแนนลงบนฐานข้อมูล

(๕) มีการทวนคะแนนที่บันทึก

(๖) ประมวลผลคะแนนสอบ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยผู้ผ่านการทดสอบจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๗) ส่งมอบรายชื่อผู้เข้าสอบพร้อมผลคะแนนโดยให้เรียงรายชื่อตามเลขประจำตัวสอบแล้วส่งให้ที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมทรัพยากรน้ำบาดาล แก่นางสาวจินตนา เจียมสูงเนิน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๑ โทรสาร ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑ ๐๓๑ ๖๓๗๕ หรือนางเพ็ญวดี พนาเวชกุล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๓ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๙ ๔๒๕ ๔๕๓๙ ภายใน ๑๐ วัน ทำการ หลังจากดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเสร็จสิ้น

๓. ตำแหน่งนักธรณีวิทยา ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ข้อสอบปรนัยและอัตนัย)

(๑) ก่อนตรวจกระดาษคำตอบต้องตรวจว่าจำนวนกระดาษคำตอบมีจำนวนผู้เข้าห้องสอบและขาดสอบตามจำนวนที่ระบุในบัญชีรายชื่อผู้ขาดสอบหรือไม่

(๒) ตรวจกระดาษคำตอบตามลำดับเลขที่นั่งสอบ

(๓) กระดาษคำตอบที่ผ่านการตรวจทุกใบจะต้องพิมพ์คะแนนลงบนกระดาษคำตอบ เพื่อการตรวจสอบได้ ถ้ากระดาษคำตอบไม่มีคะแนนปรากฏต้องตรวจสอบสาเหตุว่าเกิดจากอะไรและบันทึกสาเหตุไว้

(๔) มีการบันทึกคะแนนลงบนฐานข้อมูล

(๕) มีการทวนคะแนนที่บันทึก

(๖) ประมวลผลคะแนนสอบ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยผู้ผ่านการทดสอบจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๗) ส่งมอบรายชื่อผู้เข้าสอบพร้อมผลคะแนนโดยให้เรียงรายชื่อตามเลขประจำตัวสอบแล้วส่งให้ที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมทรัพยากรน้ำบาดาล แก่นางสาวจินตนา เจียมสูงเนิน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๑ โทรสาร ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑ ๐๓๑ ๖๓๗๕ หรือนางเพ็ญวดี พนาเวชกุล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐๒ ๖๖๖ ๗๐๒๓ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๙ ๔๒๕ ๔๕๓๙ ภายใน ๑๐ วัน ทำการ หลังจากดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเสร็จสิ้น

(๘) ส่งมอบรายชื่อผู้เข้าสอบพร้อมซองบรรจุข้อสอบและกระดาษคำตอบ (ข้อสอบอัตนัย) ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลแต่งตั้งขึ้นทันทีหลังจากดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเสร็จสิ้นแล้ว



อ.ม.ล.

๖. งบประมาณในการจ้าง

วงเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร ๙๖,๒๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคากลาง ๙๖,๒๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ค่าดำเนินการอื่น ๆ ค่ากำไร และภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ ไว้แล้วด้วย

๗. การจ่ายเงิน

กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมดตามใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างทั้งหมด

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

(นายอำนาจ สวัสดิ์รักษา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้กำหนดขอบเขตของงานและราคากลาง

