



กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54
 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900

ใบสั่งจ้าง

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2562

ใบสั่งจ้าง เลขที่ 11/2563

ถึง นายพัฒนศักดิ์ เชาวปัญญาภิบาล
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 5406 00432 07 6

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ขอสั่งจ้างตามใบเสนอราคาของท่าน เลขที่.....ลงวันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2562.....
 ส่งมอบ ณ.สำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล.....โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบสั่งนี้ทุกประการ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านขั้วรถยนต์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	1 งาน	120,000.00	120,000.00
			รวมเป็นเงิน	120,000.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	120,000.00

เงื่อนไข

- ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563 หากพ้นกำหนดแล้ว ผู้รับจ้างต้องยอมรับให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ผู้ว่าจ้าง จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ธนาคาร กสิวิทย์ สาขา สีลม รัชดา ชื่อบัญชี กสิวิทย์ สาขา สีลม รัชดา เลขที่บัญชี 467-0-32789-6

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องไม่ครบตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่ราชการกำหนด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วน ที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้
 งานจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ ผู้ว่าจ้างจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบสั่ง
 วันที่ 30 กันยายน 2562

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำใบสั่ง
 (นางสุพิชฌาย์ ไกล้มผล)
 เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
 (นายจิตรกร สุวรรณเลิศ)
 ผอ.สสท.
 ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
 ตำแหน่ง.....

เอกสารแนบ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			
	จาก นายพัฒนศักดิ์ เขาว์ปัญญาปฏิภาณ จำนวน 1 งาน			
	เบิกจ่ายเป็นรายงวด			
	- งวดที่ 1 ประจำเดือน ตุลาคม 2562 (1 - 31 ตุลาคม 2562)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 2 ประจำเดือน พฤศจิกายน 2562 (1 - 30 พฤศจิกายน 2562)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 3 ประจำเดือน ธันวาคม 2562 (1 - 31 ธันวาคม 2562)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 4 ประจำเดือน มกราคม 2563 (1 - 31 มกราคม 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2563 (1 - 29 กุมภาพันธ์ 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 6 ประจำเดือน มีนาคม 2563 (1 - 31 มีนาคม 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 7 ประจำเดือน เมษายน 2563 (1 - 30 เมษายน 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 8 ประจำเดือน พฤษภาคม 2563 (1 - 31 พฤษภาคม 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 9 ประจำเดือน มิถุนายน 2563 (1 - 30 มิถุนายน 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 10 ประจำเดือน กรกฎาคม 2563 (1 - 31 กรกฎาคม 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 11 ประจำเดือน สิงหาคม 2563 (1 - 31 สิงหาคม 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 12 ประจำเดือน กันยายน 2563 (1 - 30 กันยายน 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
			รวมเป็นเงิน	120,000.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	120,000.00

กิติมาศ



Handwritten initials in blue ink.

ขอบเขตการจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์
โครงการศึกษาสำรวจธรณีวิทยา และอุทกธรณีวิทยาเทือกเขาหินปูน วนอุทยานถ้ำหลวง - ขุนน้ำนางนอน
สำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 1.1 มีสัญชาติไทย
- 1.2 วุฒิการศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 ขึ้นไป
- 1.3 อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- 1.4 มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ
- 1.5 ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคสังคมรังเกียจจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์
- 1.6 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- 1.7 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

- 2.1 ปฏิบัติงานขับรถยนต์และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- 2.2 พนักงานขับรถยนต์จะต้องประจำอยู่ ณ สถานที่ปฏิบัติงานหรือที่กำหนดเท่านั้น
- 2.3 พนักงานขับรถยนต์จะต้องดูแลรักษาทำความสะอาดรถบรรทุกยนต์ที่ได้รับมอบหมายทุกคันของทางราชการที่ใช้ปฏิบัติราชการให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ และอุปกรณ์อื่นๆ ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที
- 2.4 พนักงานขับรถยนต์จะต้องดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ ให้อยู่ในสภาพสะอาด เรียบร้อย อยู่เสมออันได้แก่ ล้างทำความสะอาดภายนอกพร้อมทั้งขัดเงา ดูดฝุ่นภายในและขัดเบาะ ที่นั่ง อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- 2.5 สำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล มีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติและความประพฤติที่เหมาะสม และการแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเพื่อความเป็นระเบียบ และทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานจนเป็นที่พอใจ
- 2.6 หากพนักงานขับรถยนต์คนใดประพฤติตัวไม่เหมาะสม และหรือผิดวินัยในการปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกการจ้างขับรถยนต์ ดังกล่าวได้



A L

a

ปม

2.7 พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจและข้มงวด ตรงต่อเวลา หากมีเหตุอันจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติงานดังกล่าวได้ พนักงานขับรถยนต์จะต้องแจ้งและรายงานเป็นตัวหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว และต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน เว้นแต่เกิดเหตุเพราะความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง เหตุสุดวิสัย หรือเหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย แต่ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามจำนวน วัน เวลา ที่ไม่ได้ปฏิบัติงานดังกล่าวชดใช้ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด กรณีเจ็บป่วยกะทันหันผู้รับจ้างจะต้องรีบติดต่อและรายงานให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทุกครั้ง

2.8 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด

3. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง ณ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไม่เกินเวลา 09.00 นาฬิกา ในวันทำงานปกติ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และต้องอยู่ทำงานที่ได้รับมอบจากผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย 7 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก)

3.2 ผู้รับจ้างต้องบันทึกเวลาที่เริ่มเข้ามาปฏิบัติงานตามข้อ 3.1 และบันทึกเวลากลับทุกวันตามเวลาจริงโดยใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ กรณีระบบเครื่องสแกนขัดข้อง ให้ลงเวลาปฏิบัติงานในบัญชีลงเวลาทำงาน และส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเก็บไว้เป็นหลักฐาน

3.3 กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 เนื่องจากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีปริมาณงานมาก หากไม่ปฏิบัติจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และนอกเวลาอื่นนอกเหนือจากข้อ 3.1 ได้ทุกกรณี

3.4 วันหยุด

3.4.1 วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์

3.4.2 วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

3.4.3 วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

4. เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าจ้าง

4.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

4.2 กรณีที่ผู้รับจ้างเข้ามาเริ่มปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง หรืออยู่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ไม่ครบวันทำการในหนึ่งเดือน เพราะไม่ได้เริ่มทำงานตามสัญญาในวันแรกของเดือน หรือยกเลิกสัญญาก่อนวันสิ้นสุดของเดือน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงในรอบเดือนนั้น

4.3 กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้



4.3.1 การปฏิบัติ
70 70

4.3.1 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกิน วันละ 7 (เจ็ด) ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก) ในอัตราชั่วโมงละ 60 บาท (หกสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมง เบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

4.3.2 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกิน วันละ 4 (สี่) ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมง เบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

4.4 กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด (นอกจังหวัดพื้นที่ตั้งสำนักงานที่ปฏิบัติงานตามปกติ) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

4.4.1 กรณีเดินทางไปราชการต่างจังหวัดโดยที่ไม่มีการพักแรม หากนับได้ไม่ถึง 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกิน 12 (สิบสอง) ชั่วโมง ให้ถือเป็น 1 (หนึ่ง) วัน ให้มีสิทธิได้รับค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกินวันละ 240 บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

4.4.2 กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด และต้องมีการพักแรมผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าที่พักให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตรา 800 บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน ยกเว้นกรณีวันเดินทางกลับจากปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเฉพาะค่าจ้างตามเงื่อนไขข้อ 4.4.1 เท่านั้น และในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่มากกว่า 1 วัน ผู้ว่าจ้างจ่ายค่าพาหนะให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตรา 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งของการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด

4.5 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวดๆ ละเดือนตามข้อ 4.1 และจ่ายค่าจ้างเพิ่มนอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือนตามข้อ 4.3 และข้อ 4.4 ให้แก่ผู้รับจ้าง ดังนี้

4.5.1 การจ่ายค่าจ้างรายเดือนตามข้อ 4.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ภายในห้า (5) วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

4.5.2 การจ่ายค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นตามข้อ 4.3 และข้อ 4.4 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเดือนละหนึ่งครั้ง ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

5. การชดใช้ค่าเสียหาย

5.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างละเมิดสัญญาจ้างไม่ว่าในกรณีใดๆ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการเรียกให้ผู้รับจ้างชดใช้ค่าเสียหายตามจำนวนค่าเสียหายที่พิสูจน์ได้

5.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนวันหรือจำนวนชั่วโมงที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานแล้วแต่กรณี โดยมีรายละเอียดการเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหาย ดังนี้

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

5.2.1 กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือน โดยค่าจ้างรายวันที่จะต้องหัก คำนวณจากค่าจ้างรายเดือนหารด้วยจำนวนวันทำการที่ต้องมาปฏิบัติงาน เศษของค่าจ้างที่ไม่ถึง 10 บาท ให้ปัดขึ้นเป็น 10 บาท

5.2.2 กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบ 8 (แปด) ชั่วโมงในหนึ่งวัน (รวมเวลาพัก) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือน ชั่วโมงละ 60 บาท (หกสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงหากเกิน 30 (สามสิบ) นาที คิดเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง และหากไม่มาปฏิบัติงานเกิน 4 (สี่) ชั่วโมง ให้คิดเป็น 1 (หนึ่ง) วัน

6. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

6.1 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้าง เป็นอย่างดี

6.2 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้พัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างไม่ถูกต้อง จงใจ หรือประมาทเลินเล่อ และเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้ลุกล่วง ในระยะเวลาอันควรจนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

7. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

8. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

9. วงเงินในการจ้าง

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 120,000.00 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) และราคากลาง 120,000.00 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

10. การส่งมอบงาน

10.1 กรณีการขอรับเงินค่าจ้างรายเดือน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ 3.4 ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น

10.2 กรณีการขอรับเงินค่าจ้างเพิ่มตามข้อ 4.3 และ 4.4 ผู้รับจ้างต้องส่งหลักฐานการทำงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ 3.4 ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

11. ค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100.00 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในการตกลงการจ้าง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกจ้างทุกกรณีที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

.....



.....ประธานกรรมการ

(นางสาวอัศพร อัคราช)

นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ



.....กรรมการ

(นางสาววันฉวีวรรณ ฮันเย็ก)

นักธรณีวิทยาชำนาญการ



..... กรรมการและเลขานุการ

(นายจิรทีปต์ ยศม้าว)

นักธรณีวิทยาชำนาญการ

