



กรมทรัพยากรน้ำบาดาล  
เลขที่ ๒๖/๘๓ ซอยงามวงศ์วาน ๕๔  
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.๑๐๙๐๐

ใบสั่งจ้าง

วันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๖๙/๒๕๖๓

ถึง ร้าน เดอะเบสท์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๓๑๐๑๗๐๐๑๒๖๐๐๑

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ขอสั่งจ้างตามใบเสนอราคาของท่าน เลขที่..TB๐๓๐๙..ลงวันที่...๓๑.....เดือน....มกราคม...พ.ศ..๒๕๖๓..  
ส่งมอบ ณ...กองแผนงาน...โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบสั่งนี้ทุกประการ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทำตาราง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๒๕ รายการ		๕,๑๑๐.๐๐
			รวมเป็นเงิน	๕,๑๑๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	-
ตัวอักษร	(ห้าพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕,๑๑๐.๐๐

เงื่อนไข

- ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจ้างภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งจ้าง คือภายในวันที่ 13 มี.ค. 2563 หากพ้นกำหนดแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องยอมรับให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ผู้ว่าจ้าง จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ธนาคาร กสิกรไทย สาขา เมืองอินทรี สีกัน ชื่อบัญชี เงิน ๑๐๐-๒๕๖๓ โดย นาย อนุวัฒน์ เลขที่บัญชี ๐๑๕-๒-๕๒๐๘๑-๖

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องไม่ครบตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่ราชการกำหนด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

งานจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ ผู้ว่าจ้างจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบสั่ง

(นายชัยมงคล ชูแหวน)

วันที่ 12 ก.พ. 2563

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวดวงมณี จันทร์เพิ่ม)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำใบสั่งจ้าง

(นายศุภวัฒน์ ต้องเชื้อ)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายชัยมงคล ชูแหวน)

ตำแหน่ง พนักงานรับซื้อ

ขอบเขตของงาน  
การจ้างทำตราขาย จำนวน 25 รายการ

1. ความเป็นมา

ตามที่ กองแผนงาน ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน เพื่อใช้ในการกิจของหน่วยงาน ในการจัดทำเอกสารแผนงาน/โครงการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 การติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2559 – 2562 และการจัดทำร่างคำขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมทั้งกิจกรรมภารกิจตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
2. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ขอบเขตของงานจ้างทำตราขาย

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
1.	การจ้างทำตราขาย จำนวน 25 รายการ	27	อัน
	(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)		

4. สถานที่ส่งมอบงาน

กองแผนงาน กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบของภายใน 30 วัน นับจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

6. วงเงินงบประมาณ/ราคากลาง

วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เป็นเงินทั้งสิ้น 5,110.00 บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) และ ราคากลาง เป็นเงินทั้งสิ้น 5,110.00 บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน)



นายชัยมงคล ชูแหวน

7. การจ่ายเงิน

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง เมื่อส่งมอบของครบถ้วนตามจำนวนที่ทางราชการกำหนด และคณะกรรมการทำการตรวจรับแล้วเสร็จ

8. ค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบของให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาสินค้าทั้งหมด

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองแผนงาน กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตของงานจ้างทำรายการ

(นางสาวอนุสรฯ ทมีตง)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ผู้กำหนดขอบเขตของงานจ้าง



(นางดาราชาติภูวภัทร)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

1. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นางสาวจิตตินันท์ จันทิปะ)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

2. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นางสาวนฤมล ใจอินทร์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

3. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นางสาวสุรียรัตน์ ชมสุดา)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

4. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นางสาวอริสรา เพ็ชรมนกุล)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

5. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นางสาวอริสรา เพ็ชรมนกุล)  
หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล

6. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นายธাত্রี อินทรสุด)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

7. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

  
นายชัยมงคล ชูแหวน



(นางสาวภัทรา ช่ายม่าน)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

8. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นางสาวปยุณวีร์ อินทร์รักษา)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

9. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นางสาวกชกร ชูแก้ว)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

10. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

(นายปรเมศร์ ปิ่นม่วง)  
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

11. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

เรียน.....

- ทราบ             พิจารณาดำเนินการ  
 รวมเรื่อง         เวียนให้เจ้าหน้าที่ทราบ  
.....

12. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

  
นายชัยมงคล ชูแหวน





ผ.วิเทศฯ

18. ตัวอักษรหนาขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

งานธุรการ

19. ตัวอักษรหนาขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

## คู่ฉบับ

20. ตัวอักษรหนาขนาด 28 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

## สำเนา

21. ตัวอักษรหนาขนาด 28 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

.....ผู้ตรวจ  
.....ผู้พิมพ์  
.....ผู้ร่าง

22. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 1 อัน

งานธุรการ.....  
.....

23. ตัวอักษรขนาด 14 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 2 อัน



  
นายชัยมงคล ชูแหวน



24. ตราয়งครุฑใหญ่กรมทรพยากรน้ำบาดาล จำนวน 1 อัน

### เอกสารแนบ

25. ตัวอักษรหนาขนาด 20 / รูปแบบTH SarabunPSK / จำนวน 2 อัน



  
นายชัยมงคล ชูแหวน