



กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900

ใบสั่งจ้าง

ใบสั่งจ้าง เลขที่.....
วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2562

ถึง นางสาวสัจจพร แป้นห้วย

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 1005 01074 66 7

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ขอสั่งจ้างตามใบเสนอราคาของท่าน เลขที่.....ลงวันที่.....12.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.2562.....
ส่งมอบ ณ.....ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากรน้ำบาดาล.....โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบสั่งนี้ทุกประการ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านระบบงานสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	1 งาน	45,000.00	45,000.00
			รวมเป็นเงิน	45,000.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	45,000.00

เงื่อนไข

- ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 31 ธันวาคม 2562 หากพ้นกำหนดแล้ว ผู้รับจ้างต้องยอมรับให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ผู้ว่าจ้าง จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ธนาคาร.....กรุงไทย.....สาขา.....เขื่อนศรีนครินทร์.....ชื่อบัญชี.....จ.ร. สิงคโปร์.....เลขที่บัญชี.....690-0-45279-6

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องไม่ครบตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่ราชการกำหนด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

งานจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ ผู้ว่าจ้างจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสัจจพร แป้นห้วย)
วันที่ 30 กันยายน 2562

(ลงชื่อ).....
(นางสุพิชฌาย์ ไกล้มผล)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....
(นายเกรียงศักดิ์ กิจเจริญ)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสัจจพร แป้นห้วย)

ตำแหน่ง.....
นางสุพิชฌาย์ ไกล้มผล

เอกสารแนบ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านระบบงานสารสนเทศทางภูมิศาสตร์			
	จาก นางสาวสัจจพร แป้นห้วย จำนวน 1 งาน			
	เบิกจ่ายเป็นรายงวด			
	- งวดที่ 1 ประจำเดือน ตุลาคม 2562 (1 - 31 ตุลาคม 2562)	1 เดือน	15,000.00	15,000.00
	- งวดที่ 2 ประจำเดือน พฤศจิกายน 2562 (1 - 30 พฤศจิกายน 2562)	1 เดือน	15,000.00	15,000.00
	- งวดที่ 3 ประจำเดือน ธันวาคม 2562 (1 - 31 ธันวาคม 2562)	1 เดือน	15,000.00	15,000.00
			รวมเป็นเงิน	45,000.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	45,000.00

กิติมา

ลัดพร แป้นห้วย



ขอบเขตของงานจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านระบบงานสารสนเทศทางภูมิศาสตร์
โครงการห้องปฏิบัติการศูนย์นาคราช
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากรน้ำบาดาล
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง
- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคสังคมรังเกียจจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๒. รายละเอียดการปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานด้านระบบงานสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้
- ๒.๑ จัดทำแผนที่หลัก แผนที่ข้อมูล เชิงพื้นที่และกราฟต่างๆ ที่จะต้องใช้เทคนิคพิเศษเฉพาะทางสำหรับนำมาใช้ในการวางแผนงานและแผนการดำเนินงานโครงการฯ
- ๒.๒ จัดทำแผนที่บนระบบภูมิสารสนเทศ โดยการจัดทำขึ้นใหม่ หรือปรับปรุง แก้ไข จัดทำให้เป็นปัจจุบันเป็นระบบและสะดวก เพื่อสนับสนุนงานและภารกิจของโครงการฯ
- ๒.๓ ให้คำแนะนำ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การปรับปรุงแก้ไข การย่อ ขยายแผนที่มาตราส่วนต่างๆ ให้เหมาะสม
- ๒.๔ ช่วยประมวลผลข้อมูลเชิงพื้นที่ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
- ๒.๕ สร้างความเข้าใจ ชี้แจง และให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๖ ร่วมชี้แจงและตอบปัญหา เกี่ยวกับข้อมูลด้านแผนที่ และหรือภูมิสารสนเทศ แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๗ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมกับการวางแผนการดำเนินงานโครงการฯ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย
- ๒.๘ สรุปรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๙ ประสานการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก
- ๒.๑๐ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙๕๓๕ ๕ ๕

สีฉงน ๖๖๖๖๖



/๓. เงื่อนไข...

๓. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง ณ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไม่เกินเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ในวันทำงานปกติ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และต้องอยู่ทำงานที่ได้รับมอบจากผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย ๗ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก)

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องบันทึกเวลาที่เริ่มเข้ามาปฏิบัติงานตามข้อ ๓.๑ และบันทึกเวลากลับทุกวันตามเวลาจริงโดยใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ กรณีระบบเครื่องสแกนขัดข้อง ให้ลงเวลาปฏิบัติงานในบัญชีลงเวลาทำงานและส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๓.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ เนื่องจากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีปริมาณงานมาก หากไม่ปฏิบัติจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และนอกเวลานอกเหนือจากข้อ ๓.๑ ได้ทุกกรณี

๓.๔ วันหยุด

๓.๔.๑ วันหยุดประจำปี : วันเสาร์ และวันอาทิตย์

๓.๔.๒ วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

๓.๔.๓ วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

๔. เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าจ้าง

๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างเข้ามาเริ่มปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง หรืออยู่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ไม่ครบวันทำการในหนึ่งเดือน เพราะไม่ได้เริ่มทำงานตามสัญญาในวันแรกของเดือน หรือยกเลิกสัญญาก่อนวันสิ้นสุดของเดือนผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงในรอบเดือนนั้น

๔.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

๔.๓.๑ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกินวันละ ๖ (หก) ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก) ในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท (หกสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมงเบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

๔.๓.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกินวันละ ๔ (สี่) ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมงเบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

๔.๔ กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด (นอกจังหวัดพื้นที่ตั้งสำนักงานที่ปฏิบัติงานตามปกติ) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

๔.๔.๑ กรณีเดินทางไปราชการต่างจังหวัดโดยที่ไม่มีรถพักรแรม หากนับได้ไม่ถึง ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกิน ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ให้ถือเป็น ๑ (หนึ่ง) วัน ให้มีสิทธิได้รับค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกินวันละ ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๔.๔.๒ กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด และต้องมีการพักรแรมผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าที่พักให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตรา ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน ยกเว้นกรณีวันเดินทางกลับจากปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเฉพาะค่าจ้างตามเงื่อนไขในข้อ ๔.๔.๑ เท่านั้น และในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่มากกว่า ๑ วัน ผู้ว่าจ้างจ่ายค่าพาหนะให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตรา ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งของการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด

๒๒

ลัจฉรย์ แด่นาง

/๔.๕ ผู้ว่าจ้าง...

๔.๕ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวดๆ ละเดือนตามข้อ ๔.๑ และจ่ายค่าจ้างเพิ่มนอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือนตามข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔ ให้แก่ผู้รับจ้าง ดังนี้

๔.๕.๑ การจ่ายค่าจ้างรายเดือนตามข้อ ๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ภายในห้า (๕) วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๔.๕.๒ การจ่ายค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นตามข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง เดือนละหนึ่งครั้ง ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๕. การชดเชยค่าเสียหาย

๕.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างละเมิดสัญญาจ้างไม่ว่าในกรณีใดๆ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการเรียกให้ผู้รับจ้างชดเชยค่าเสียหายตามจำนวนค่าเสียหายที่พิสูจน์ได้

๕.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนวันหรือจำนวนชั่วโมงที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานแล้วแต่กรณี โดยมีรายละเอียดการเรียกให้ชดเชยค่าเสียหาย ดังนี้

๕.๒.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือน โดยค่าจ้างรายวันที่จะต้องหัก คำนวณจากค่าจ้างรายเดือนหารด้วยจำนวนวันทำการที่ต้องมาปฏิบัติงาน เศษของค่าจ้างที่ไม่ถึง ๑๐ บาท ให้ปัดขึ้นเป็น ๑๐ บาท

๕.๒.๒ กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบ ๘ (แปด) ชั่วโมงในวัน (รวมเวลาพัก) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือนชั่วโมงละ ๘๐ บาท (แปดสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงหากเกิน ๓๐ (สามสิบ) นาที คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง และหากไม่มาปฏิบัติงานเกิน ๔ (สี่) ชั่วโมง ให้คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) วัน

๖. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็นอย่างดี

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้พัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างไม่ถูกต้อง จงใจ หรือประมาทเลินเล่อ และเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้ลุกล่วง ในระยะเวลาอันควรจนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

๗. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

๙. วงเงินในการจ้าง

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท ราคากลาง ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท



กิจพร แก้วหน้า

๕

๑๐. การส่งมอบงาน

๑๐.๑ กรณีการขอรับเงินค่าจ้างรายเดือน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทุกวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุด ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น

๑๐.๒ กรณีการขอรับเงินค่าจ้างเพิ่มตามข้อ ๔.๓ และ ๔.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งหลักฐานการทำงาน ที่ได้รับมอบหมายเพิ่มตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนด ส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น

๑๑. ค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในการตกลงการจ้าง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกจ้างทุกกรณีที่ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

.....

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานจ้าง

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางทัศนา บุ่งทอง)
นักวิชาการทรัพยากรธรณีชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวโสรยา วงษาไฮ)
นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายจตุพล สารีบท)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สจพร เจนพาณิชย์

