



กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54
 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900

ใบสั่งจ้าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสั่งจ้าง เลขที่..... **039/2563**.....

ถึง ว่าที่ร้อยตรีหญิง ชไมพร สุวรรณนิมิตร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 9007 00130 90 0

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ขอสั่งจ้างตามใบเสนอราคาของท่าน เลขที่.....-.....ลงวันที่.....30.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.2562.....

ส่งมอบ ณ.สำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำบาดาล.....โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบสั่งนี้ทุกประการ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านแผนที่และภาพถ่าย (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	1 งาน	70,714.35	70,714.35
			รวมเป็นเงิน	70,714.35
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(เจ็ดหมื่นเจ็ดร้อยสิบสี่บาทสามสิบห้าสตางค์)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	70,714.35

เงื่อนไข

- ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 ตุลาคม 2562 ถึง 29 กุมภาพันธ์ 2563 หากพ้นกำหนดแล้ว ผู้รับจ้างต้องยอมรับให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- ผู้ว่าจ้าง จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ธนาคาร..... กรุงไทย..... สาขา ถนนวิสุทธิกษัตริย์..... ชื่อบัญชี น.ล. ชไมพร สุวรรณนิมิตร..... เลขที่บัญชี 006-0-10170-9.....
 ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องไม่ครบตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่ราชการกำหนด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้
 งานจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ ผู้ว่าจ้างจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ชไมพร สุวรรณนิมิตร ผู้รับใบสั่ง
(กทท.ท.น.ล.ชไมพร สุวรรณนิมิตร
 วันที่..... - 8 ต.ค. 2562.....

(ลงชื่อ)..... จิ๋ว.....ผู้จัดทำใบสั่ง
 (ว่าที่ร้อยตรีชินวัตร ใจบุญมา)
 เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..... ชไมพร.....ผู้ว่าจ้าง
(นายบรรจง ทวีชัย)
 ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำบาดาล
 ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

(ลงชื่อ) ชไมพร สุวรรณนิมิตร ผู้รับจ้าง
(กทท.ท.น.ล.ชไมพร สุวรรณนิมิตร
 ตำแหน่ง สำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูสภาพน้ำ



ขอบเขตของงานจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านแผนที่และภาพถ่าย
สำนักอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรน้ำบาดาล
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๓

๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (เทคโนโลยีธรณี, วิศวกรรมสำรวจ) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (ภูมิศาสตร์, ภูมิศาสตร์สารสนเทศ, ธรณีวิทยา, ธรณีศาสตร์, เทคโนโลยีธรณี) หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ที่ส่วนราชการเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์

๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ

๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคสังคมรังเกียจจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์

๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูก ลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

๑.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะ กระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

๒.๑ สนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการศึกษาผลกระทบต่อแหล่งน้ำบาดาลในเขตวิกฤตการณ์ น้ำบาดาลและแอ่งเจ้าพระยาตอนล่าง (ปีที่ ๓ - ๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

๒.๒ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ในการ ทำงานปฏิบัติงานด้านวิชาการแผนที่ภาพถ่าย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ การใช้โปรแกรม ArcGIS , Surfer

๑.๒ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศ ภาพดาวเทียม และข้อมูลเชิงพื้นที่อื่น ๆ

๑.๓ สำรวจและวางโครงข่ายสามเหลี่ยมทางอากาศ กำหนดจุดบังคับภาพ รั้ววัดและคำนวณ ปรับแก้ค่าพิกัด และบันทึกข้อมูลผลการรังวัดเพื่อใช้ในการจัดทำแผนที่ต่าง ๆ

๑.๔ จัดทำแผนที่อุทกธรณีวิทยา ชั้นรายละเอียด ๑ : ๕๐,๐๐๐

๑.๕ นำเข้า ตรวจสอบ แก้ไข รักษาและค้นคืนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูล ภูมิสารสนเทศ

๑.๖ ดูแล จัดเก็บ บริการ แผนที่ ภาพถ่าย และข้อมูลภูมิสารสนเทศ เพื่อให้บริการ แก่หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไปนำไปใช้ประโยชน์

๑.๗ สรุปรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานให้มี

ประสิทธิภาพ



/๒. ด้านการวาง...

ตีพิมพ์ สอรรถนิมิตร

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

๒. ด้านการวางแผน วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ตรวจสอบและเตรียมระวางแผนที่ หรือข้อมูลภูมิสารสนเทศ เพื่อทำการส่งให้หน่วยงานภายใน หน่วยงานภายนอก และให้บริการประชาชน

๔.๒ ชี้แจงและตอบปัญหา เกี่ยวกับข้อมูลด้านแผนที่หรือภูมิสารสนเทศ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป

๔.๓ ให้บริการแผนที่ หรือข้อมูลภูมิสารสนเทศ แก่หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป

๓. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง ณ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไม่เกินเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ในวันทำงานปกติ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และต้องอยู่ทำงานที่ได้รับมอบจากผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย ๗ ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก)

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องบันทึกเวลาที่เริ่มเข้ามาปฏิบัติงานตามข้อ ๓.๑ และบันทึกเวลากลับทุกวันตามเวลาจริงโดยใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ กรณีระบบเครื่องสแกนขัดข้อง ให้ลงเวลาปฏิบัติงานในบัญชีลงเวลาทำงานและส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๓.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ เนื่องจากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีปริมาณงานมาก หากไม่ปฏิบัติจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และนอกเวลาอื่นนอกเหนือจากข้อ ๓.๑ ได้ทุกกรณี

๓.๔ วันหยุด

๓.๔.๑ วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์

๓.๔.๒ วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

๓.๔.๓ วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

๔. เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าจ้าง

๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างเข้ามาเริ่มปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง หรืออยู่ปฏิบัติงานตามใบสั่งจ้าง ไม่ครบวันทำการในหนึ่งเดือน เพราะไม่ได้เริ่มทำงานตามสัญญาในวันแรกของเดือน หรือยกเลิกใบสั่งจ้างก่อนวันสิ้นสุดของเดือนผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงในรอบเดือนนั้น

๔.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

๔.๓.๑ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกิน วันละ ๗ (เจ็ด) ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก) ในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท (หกสิบบาทถ้วน) แต่ของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมง เบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

สมพร สอนธรรมนิศ

/๔.๓.๒ การปฏิบัติ...

สมพร



๔.๓.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกิน วันละ ๔ (สี่) ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมง เบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

๔.๔ กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด (นอกจังหวัดพื้นที่ตั้ง สำนักงานที่ปฏิบัติงานตามปกติ) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

๔.๔.๑ กรณีเดินทางไปราชการต่างจังหวัดโดยที่ไม่มีการพักแรม หากนับได้ไม่ถึง ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกิน ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ให้ถือเป็น ๑ (หนึ่ง) วัน ให้มีสิทธิได้รับค่าจ้างเพิ่มได้ ไม่เกินวันละ ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๔.๔.๒ กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด และต้องมีการ พักแรมผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าที่พักให้ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตรา ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน ยกเว้นกรณีวันเดินทางกลับจากปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเฉพาะค่าจ้างตามเงื่อนไขข้อ ๔.๔.๑ เท่านั้น และ ในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่มากกว่า ๑ วัน ผู้ว่าจ้างจ่ายค่าพาหนะให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายใน อัตรา ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งของการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด

๔.๕ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวดๆ ละเดือนตามข้อ ๔.๑ และจ่ายค่าจ้างเพิ่มนอกเหนือจาก ค่าจ้างรายเดือนตามข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔ ให้แก่ผู้รับจ้าง ดังนี้

๔.๕.๑ การจ่ายค่าจ้างรายเดือนตามข้อ ๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ภายในห้า (๕) วัน ทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานที่ ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๔.๕.๒ การจ่ายค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นตามข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเดือน ละหนึ่งครั้ง ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๕. การชดใช้ค่าเสียหาย

๕.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างละเมิดสัญญาจ้างไม่ว่าในกรณีใดๆ ผู้ว่าจ้างของสวนสิทธิในการเรียกให้ผู้รับ จ้างชดใช้ค่าเสียหายตามจำนวนค่าเสียหายที่พิสูจน์ได้

๕.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหัก เงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนวันหรือจำนวนชั่วโมงที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานแล้วแต่กรณี โดยมีรายละเอียดการเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหาย ดังนี้

๕.๒.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างราย เดือน โดยค่าจ้างรายวันที่จะต้องหัก คำนวณจากค่าจ้างรายเดือนหารด้วยจำนวนวันทำการที่ต้องมาปฏิบัติงาน เศษของค่าจ้างที่ไม่ถึง ๑๐ บาท ให้ปัดขึ้นเป็น ๑๐ บาท

๕.๒.๒ กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบ ๘ (แปด) ชั่วโมงในหนึ่งวัน (รวมเวลาพัก) ผู้ว่า จ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือนชั่วโมงละ ๘๐ บาท เศษของชั่วโมงหากเกิน ๓๐ (สามสิบ) นาที คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง และหากไม่มาปฏิบัติงานเกิน ๔ (สี่) ชั่วโมง ให้คิดเป็น ๑ (หนึ่ง) วัน

๖. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็น อย่างดี

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้พัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างไม่ถูกต้อง จงใจ หรือประมาทเลินเล่อ และเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างมีหน้าที่ให้รู้แจ้ง ในระยะเวลาอันควรจนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจาก ผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

สมพร สุวรรณนิมิต

999

๙

๙

/๗. ความรับผิดชอบ...

๗. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๙. วงเงินในการจ้าง

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗๕,๐๐๐ บาท

๑๐. การส่งมอบงาน

๑๐.๑ กรณีการขอรับเงินค่าจ้างรายเดือน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทุกวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น

๑๐.๒ กรณีการขอรับเงินค่าจ้างเพิ่มตามข้อ ๔.๓ และ ๔.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งหลักฐานการทำงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น

๑๑. ค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขการตกลงการจ้าง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกจ้างทุกกรณีที่ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางนงนุช กล้าหาญ)

นักธรณีวิทยาชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางจริญญา ฉิมพาลี)

นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายภูมิภัทร กล้าหาญ)

นักธรณีวิทยา



Stamps and handwritten notes in blue ink at the bottom left corner.

เอกสารแนบ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านแผนที่และภาพถ่าย			
	จาก ว่าที่ร้อยตรีหญิง ชไมพร สุวรรณนิมิตร จำนวน 1 งาน			
	เบิกจ่ายเป็นรายงวด			
	- งวดที่ 1 ประจำเดือน ตุลาคม 2562 (9 - 31 ตุลาคม 2562)	15 วัน	714.29	10,714.35
	- งวดที่ 2 ประจำเดือน พฤศจิกายน 2562 (1 - 30 พฤศจิกายน 2562)	1 เดือน	15,000.00	15,000.00
	- งวดที่ 3 ประจำเดือน ธันวาคม 2562 (1 - 31 ธันวาคม 2562)	1 เดือน	15,000.00	15,000.00
	- งวดที่ 4 ประจำเดือน มกราคม 2563 (1 - 31 มกราคม 2563)	1 เดือน	15,000.00	15,000.00
	- งวดที่ 5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2563 (1 - 29 กุมภาพันธ์ 2563)	1 เดือน	15,000.00	15,000.00
			รวมเป็นเงิน	70,714.35
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(เจ็ดหมื่นเจ็ดร้อยสิบสี่บาทสามสิบห้าสตางค์)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	70,714.35

๕๖

ชไมพร สุวรรณนิมิตร

