



ใบสั่งจ่าย (ยอดสั่งจ่าย: ๖๖๖๖๖๖๖๖)

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900

ใบสั่งจ่าย

วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

ใบสั่งจ่าย เลขที่ 543 / 2563

ถึง นายไพบุลย์ ยศภูมิมา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 6698 00162 67 7

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ขอสั่งจ่ายตามใบเสนอราคาของท่าน เลขที่.....ลงวันที่.....19.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.2563.....

ส่งมอบ ณสำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล.....โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบสั่งนี้ทุกประการ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านขับริยยนต์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	1 งาน	39,047.61	39,047.61
			รวมเป็นเงิน	39,047.61
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(สามหมื่นเก้าพันสี่สิบเจ็ดบาทหกสิบเอ็ดสตางค์)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	39,047.61

เงื่อนไข

1. ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2563 - 30 กันยายน 2563 หากพ้นกำหนดแล้ว ผู้รับจ้างต้องยอมรับให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้าง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

2. ผู้ว่าจ้าง จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ธนาคาร กสิวิทย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี นายไพบุลย์ ยศภูมิมา เลขที่บัญชี 679-3-64891-8

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องไม่ครบตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่ราชการกำหนด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วน ที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

งานจ้างตามใบสั่งจ่ายนี้ ผู้ว่าจ้างจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) นายไพบุลย์ ยศภูมิมา ผู้รับใบสั่ง
(นายไพบุลย์ ยศภูมิมา)
วันที่ 2 มิ.ย. 2563

(ลงชื่อ) นางสาวธัญชนก ศิริพันธ์
(นางสาวธัญชนก ศิริพันธ์)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) นายเกรียงศักดิ์ (ชื่อ)
ผู้อำนวยการสำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

(ลงชื่อ) นายไพบุลย์ ยศภูมิมา ผู้รับจ้าง
(นายไพบุลย์ ยศภูมิมา)
ตำแหน่ง: ฐานบริหารระดับ



ขอบเขตการจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์
โครงการศึกษาเพื่อการพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลระดับลึก พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
(แอ่งนครราชสีมา - อุบลราชธานี แอ่งอุดรธานี - สกลนคร และแอ่งเลย)

สำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2563

1. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 1.1 มีสัญชาติไทย
- 1.2 วุฒิการศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 ขึ้นไป
- 1.3 อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- 1.4 มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ
- 1.5 ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคสังคมรังเกียจจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์
- 1.6 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- 1.7 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

- 2.1 ปฏิบัติงานขับรถยนต์และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- 2.2 พนักงานขับรถยนต์จะต้องประจำอยู่ ณ สถานที่ปฏิบัติงานหรือที่กำหนดเท่านั้น
- 2.3 พนักงานขับรถยนต์จะต้องดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ ให้อยู่ในสภาพสะอาด เรียบร้อย อยู่เสมออันได้แก่ ล้างทำความสะอาดภายนอกพร้อมทั้งขัดเงา ดูแลฝุ่นภายในและขัดเบาะ ที่นั่ง อย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ครั้ง และรับผิดชอบต่อรถยนต์ที่ได้รับมอบหมาย ทุกคันของทางราชการที่ใช้ปฏิบัติราชการให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมให้บริการตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที
- 2.4 สำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล มีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติและความประพฤติที่เหมาะสม และการแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเพื่อความเป็นระเบียบ และทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานจนเป็นที่พอใจ

(นายจิรทัต ยศม้าว)
นักธรณีวิทยาชำนาญการ



1 พ.ย. 63
ช.อ.ก.ว.บ.ค.

2.5 หากพนักงานขับรถยนต์คนใดประพาดตัวไม่เหมาะสม และหรือผิดวินัยในการปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกการจ้างขับรถยนต์ ดังกล่าวได้

2.6 พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจและข้มงวด ตรงต่อเวลา หากมีเหตุอันจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติงานดังกล่าวได้ พนักงานขับรถยนต์จะต้องแจ้งและรายงานเป็นตัวหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว และต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน เว้นแต่เกิดเหตุเพราะความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง เหตุสุดวิสัย หรือเหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย แต่ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามจำนวน วัน เวลาที่ไม่ได้ปฏิบัติงานดังกล่าวชดใช้ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด กรณีเจ็บป่วยกะทันหันผู้รับจ้างจะต้องรีบติดต่อและรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทุกครั้ง

2.7 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด

3. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้าง ณ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไม่เกินเวลา 09.00 นาฬิกา ในวันทำงานปกติ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และต้องอยู่ทำงานที่ได้รับมอบจากผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย 7 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก)

3.2 ผู้รับจ้างต้องบันทึกเวลาที่เริ่มเข้ามาปฏิบัติงานตามข้อ 3.1 และบันทึกเวลากลับทุกวันตามเวลาจริงโดยใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ กรณีระบบเครื่องสแกนขัดข้อง ให้ลงเวลาปฏิบัติงานในบัญชีลงเวลาทำงานและส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเก็บไว้เป็นหลักฐาน

3.3 กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 เนื่องจากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีปริมาณงานมาก หากไม่ปฏิบัติจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และนอกเวลาอื่นนอกเหนือจากข้อ 3.1 ได้ทุกกรณี

3.4 วันหยุด

3.4.1 วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์

3.4.2 วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

3.4.3 วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

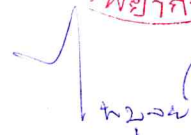
4. เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าจ้าง

4.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

4.2 กรณีที่ผู้รับจ้างเข้ามาเริ่มปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้าง หรืออยู่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ไม่ครบวันทำการในหนึ่งเดือน เพราะไม่ได้เริ่มทำงานตามสัญญาในวันแรกของเดือน หรือยกเลิกสัญญาก่อนวันสิ้นสุดของเดือน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงในรอบเดือนนั้น


(นายจิรทีปต์ ยศม้าว)
นักธรณีวิทยาชำนาญการ




นายสมชาย ใจดี

4.3 กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

4.3.1 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกิน วันละ 7 (เจ็ด) ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก) ในอัตราชั่วโมงละ 60 บาท (หกสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมง เบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

4.3.2 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกิน วันละ 4 (สี่) ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมง เบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

4.4 กรณีที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด (นอกจังหวัดพื้นที่ตั้งสำนักงานที่ปฏิบัติงานตามปกติ) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

4.4.1 กรณีเดินทางไปราชการต่างจังหวัดโดยที่ไม่มีการพักรักษา หากนับได้ไม่ถึง 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกิน 12 (สิบสอง) ชั่วโมง ให้ถือเป็น 1 (หนึ่ง) วัน ให้มีสิทธิได้รับค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกินวันละ 240 บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

4.4.2 กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด และต้องมีการพักรักษาผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าที่พักให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตรา 800 บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน ยกเว้นกรณีวันเดินทางกลับจากปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเฉพาะค่าจ้างตามเงื่อนไขข้อ 4.4.1 เท่านั้น และในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่มากกว่า 1 วัน ผู้ว่าจ้างจ่ายค่าพาหนะให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตรา 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งของการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด โดยสามารถเบิกจ่ายจากเงินโครงการที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานอื่น ๆ นอกเหนือจากโครงการนี้ได้ และโครงการที่จะได้รับจัดสรรในอนาคต

4.5 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวดๆ ละเดือนตามข้อ 4.1 และจ่ายค่าจ้างเพิ่มนอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือนตามข้อ 4.3 และข้อ 4.4 ให้แก่ผู้รับจ้าง ดังนี้

4.5.1 การจ่ายค่าจ้างรายเดือนตามข้อ 4.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ภายในห้า (5) วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

4.5.2 การจ่ายค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นตามข้อ 4.3 และข้อ 4.4 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเดือนละหนึ่งครั้ง ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

5. การชดใช้ค่าเสียหาย

5.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างละเมิดสัญญาจ้างไม่ว่าในกรณีใด ๆ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการเรียกให้ผู้รับจ้างชดใช้ค่าเสียหายตามจำนวนค่าเสียหายที่พิสูจน์ได้


(นายจิริทป์ ยศม้าว)
นักธรณีวิทยาชำนาญการ



1 พฤษภาคม ๒๕๖๓

5.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้น ๆ ตามจำนวนวันหรือจำนวนชั่วโมงที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานแล้วแต่กรณี โดยมีรายละเอียดการเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหาย ดังนี้

5.2.1 กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือน โดยค่าจ้างรายวันที่จะต้องหัก คำนวณจากค่าจ้างรายเดือนหารด้วยจำนวนวันทำการที่ต้องมาปฏิบัติงานเศษของค่าจ้างที่ไม่ถึง 10 บาท ให้ปัดขึ้นเป็น 10 บาท

5.2.2 กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบ 8 (แปด) ชั่วโมงในหนึ่งวัน (รวมเวลาพัก) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือนชั่วโมงละ 60 บาท เศษของชั่วโมงหากเกิน 30 (สามสิบ) นาที คิดเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง และหากไม่มาปฏิบัติงานเกิน 4 (สี่) ชั่วโมง ให้คิดเป็น 1 (หนึ่ง) วัน

6. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

6.1 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็นอย่างดี

6.2 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้พัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างไม่ถูกต้อง จงใจ หรือประมาทเลินเล่อ และเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้ลุ่่วง ในระยะเวลาอันควรจนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

7. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

8. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 4 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

9. วงเงินในการจ้าง

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน 39,047.61 (สามหมื่นเก้าพันสี่สิบเจ็ดบาทหกสิบเอ็ดสตางค์)

10. การส่งมอบงาน

10.1 กรณีการขอรับเงินค่าจ้างรายเดือน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ 3.4 ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น


(นายจิริทป์ ยศม้าว)
นักธรณีวิทยาชำนาญการ



10.2 กรณีการขอรับเงินค่าจ้างเพิ่มตามข้อ 4.3 และ 4.4 ผู้รับจ้างต้องส่งหลักฐานการทำงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ 3.4 ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น

11. ค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100.00 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในการตกลงการจ้าง จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกจ้างทุกกรณีที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

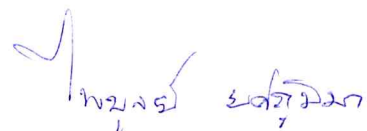
.....

เจ้าหน้าที่กำหนดขอบเขตของงานฯ



(นายจิริปต์ ยศม้าว)

นักธรณีวิทยาชำนาญการ

เอกสารแนบ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์			
	จาก นายไพฑูรย์ ยศภูมิมา จำนวน 1 งาน			
	เบิกจ่ายเป็นรายงวด			
	- งวดที่ 1 ประจำเดือน มิถุนายน 2563 (4 - 30 มิถุนายน 2563)	19 วัน	476.19	9,047.61
	- งวดที่ 2 ประจำเดือน กรกฎาคม 2563 (1 - 31 กรกฎาคม 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 3 ประจำเดือน สิงหาคม 2563 (1 - 31 สิงหาคม 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
	- งวดที่ 4 ประจำเดือน กันยายน 2563 (1 - 30 กันยายน 2563)	1 เดือน	10,000.00	10,000.00
			รวมเป็นเงิน	39,047.61
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
ตัวอักษร	(สามหมื่นเก้าพันสี่สิบเจ็ดบาทหกสิบเอ็ดสตางค์)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	39,047.61

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

